



Istituto Comprensivo "Eleonora d'Arborea" di Castelsardo



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Castelsardo, 12 febbraio 2025

Circolare n. 84

I.C. "E. D'Arborea" - CASTELSARDO
Prot. 0001766 del 12/02/2025
II-2 (Uscita)

Ai Docenti della
Scuola Primaria
Plesso di
Castelsardo,
Sedini, Osilo e
Nulvi
Ai Collaboratori DS e Responsabili di
Plesso, all'ufficio alunni
All'Ufficio alunni Alla DSGA
Agli Atti - Bacheca Argo - Sito WEB

Oggetto: Scrutini I Quadrimestre Scuola Primaria - a. s. 2024-20245- calendario, indicazioni ed adempimenti.

Si informano tutti gli interessati che i Consigli di Interclasse della Scuola Primaria, con la sola componente docente, sono convocati in presenza, nei locali della sede centrale dell'Istituto comprensivo, a Castelsardo, secondo il calendario allegato, per discutere sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Scrutini I Quadrimestre.
2. Iniziative organizzativo-didattiche e strategie per il consolidamento, il potenziamento e il recupero delle carenze formative degli alunni (se presenti).
3. Monitoraggio alunni BES.

Le valutazioni degli alunni saranno effettuate tenendo conto della normativa vigente e secondo le modalità stabilite nel PTOF e quanto deliberato dal CdD. In assenza del DS, i Coordinatori (o in loro assenza il docente più anziano) sono delegati a presiedere gli scrutini. Svolge le funzioni di verbalizzante il segretario designato o in sua assenza un componente del team designato dal presidente.

Si coglie l'occasione per ricordare ai docenti che è assolutamente necessario procedere al costante aggiornamento del registro elettronico; inoltre, i docenti, per la parte di loro competenza, dovranno inserire tempestivamente (e comunque in tempo utile per lo svolgimento degli scrutini) nel sistema le proposte di valutazione (brevemente motivate) da sottoporre al Consiglio di Interclasse. La valutazione della condotta sarà assegnata sulla base della proposta (sempre brevemente motivata) effettuata dal coordinatore di classe.



Istituto Comprensivo "Eleonora d'Arborea" di Castelsardo



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Il segretario verbalizzante dovrà redigere, sulla base di un modello predefinito, il verbale della seduta con la massima cura per evitare errori formali. Al verbale si dovrà allegare copia del tabellone sottoscritto da tutti i docenti del CdC.

Il CdC, in sede di scrutinio, deve essere "perfetto" e pertanto deve essere assicurata la presenza dei docenti titolari o dei loro sostituti. In tal senso, tutti i docenti sono tenuti a partecipare agli scrutini; eventuali assenze dovranno essere comunicate possibilmente in anticipo e comunque debitamente giustificate per iscritto.

Indicazioni operative

Funzioni della valutazione

Ai sensi del Dlgs. 62/2017- *Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato* - art. 1, commi 1 e 3 " ... **La valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento delle alunne e degli alunni**, delle studentesse e degli studenti delle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione e formazione, **ha finalità formativa ed educativa e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo degli stessi, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove la autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze.**

La valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza. Lo Statuto delle studentesse e degli studenti, il Patto educativo di corresponsabilità e i Regolamenti approvati dalle istituzioni scolastiche ne costituiscono i riferimenti essenziali".

Tale funzione formativa della valutazione era già affermata dalle Nuove Indicazioni Nazionali:

"La valutazione precede, accompagna e segue i percorsi curricolari. Attiva le azioni da intraprendere, regola quelle avviate, promuove il bilancio critico su quelle condotte a termine. Assume una preminente funzione formativa, di accompagnamento dei processi di apprendimento e di stimolo al miglioramento continuo."

Pertanto, dai suddetti documenti si evince che la valutazione degli alunni risponde alle seguenti funzioni fondamentali:

- Verificare l'acquisizione degli apprendimenti programmati.
- Adeguare le proposte didattiche e le richieste alle possibilità e ai ritmi di apprendimento individuali e del gruppo classe.
- Predisporre eventuali interventi di recupero o consolidamento, individuali o collettivi.
- Fornire agli alunni indicazioni per orientare l'impegno e sostenere l'apprendimento.
- Promuovere l'autoconsapevolezza e la conoscenza di sé, delle proprie potenzialità e difficoltà.
- Fornire ai docenti elementi di autovalutazione del proprio intervento didattico.
- Comunicare alle famiglie gli esiti formativi scolastici e condividere gli impegni relativi ai processi di maturazione personale.



Istituto Comprensivo "Eleonora d'Arborea" di Castelsardo



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Che cosa si valuta

Ai sensi del Dlgs. 62/2017 art. 1 comma 1 e 3, "La valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento, delle alunne e degli alunni" e "la valutazione del comportamento si riferisce allo sviluppo delle competenze di cittadinanza".

Secondo l'attuale quadro normativo, costituiscono pertanto oggetto della valutazione e sono competenza del gruppo docente responsabile delle classi.

- La verifica degli apprendimenti elaborati dalla scuola e codificati dal Curricolo d'Istituto sulla base delle Indicazioni Nazionali.
- La valutazione del Comportamento cioè della partecipazione, del rispetto delle regole, della cura del materiale, dell'impegno, dell'interesse, condizioni che rendono l'apprendimento efficace e formativo.

La rilevazione delle Competenze di base relative agli apprendimenti disciplinari e propedeutiche allo sviluppo continuo della capacità di apprendere e la loro Certificazione al termine della classe terminale. Pertanto, **nel formulare la valutazione quadrimestrale gli insegnanti terranno conto della situazione di partenza, dei progressi nell'apprendimento, dei tempi di attenzione, di concentrazione, del grado di partecipazione ed interesse.**

La valutazione, dunque, non può essere ridotta alla mera "misurazione" del sapere acquisito dagli alunni, né questi possono essere considerati come oggetti da osservare misurare e apprezzare in modo "oggettivo".

La valutazione, dunque, non può riferirsi al solo "prodotto" e apprezzarlo, ma deve prendere in considerazione il "processo" di costruzione dell'apprendimento che compie l'alunno.

I docenti sono tenuti a valutare la crescita degli alunni e a premiare il loro sforzo di miglioramento, pur nella considerazione dei dati oggettivi in relazione agli standard di riferimento.

La valutazione è effettuata collegialmente dai docenti contitolari della classe ovvero dal Consiglio di classe. Si sintetizzano qui di seguito le

ISTRUZIONI PER LO SCRUTINIO della Scuola Primaria

La nuova normativa (ORDINANZA M.I. N.172 DEL 04/12/2020 CON LE RELATIVE LINEE GUIDA E INDICAZIONI OPERATIVE IN RIFERIMENTO ALLA VALUTAZIONE DELLA SCUOLA PRIMARIA) ha individuato un impianto valutativo che supera il voto numerico su base decimale nella valutazione periodica e finale e consente di rappresentare, in trasparenza, gli articolati processi cognitivi e meta-cognitivi, emotivi e sociali attraverso i quali si manifestano i risultati degli apprendimenti.



Istituto Comprensivo "Eleonora d'Arborea" di Castelbarco



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



È risultato opportuno sostituire il voto con una descrizione autenticamente analitica, affidabile e valida del livello raggiunto in ciascuna delle dimensioni che caratterizzano gli apprendimenti - un giudizio descrittivo da riportare nel Documento di valutazione e riferito a differenti livelli di apprendimento (IN VIA DI PRIMA ACQUISIZIONE - BASE - INTERMEDIO - AVANZATO).

Appare dunque necessario evidenziare come la valutazione sia lo strumento essenziale per attribuire valore alla progressiva costruzione di conoscenze realizzata dagli alunni, per sollecitare il dispiego delle potenzialità di ciascuno partendo dagli effettivi livelli di apprendimento raggiunti, per sostenere e potenziare la motivazione al continuo miglioramento a garanzia del successo formativo e scolastico.

Si ricorda che, come previsto dalla *Linee Guida inerenti la formulazione dei giudizi descrittivi nella valutazione periodica e finale della scuola primaria*,

“Per gli obiettivi non ancora raggiunti o per gli apprendimenti in via di prima acquisizione la normativa prevede che “[l]’istituzione scolastica, nell’ambito dell’autonomia didattica e organizzativa, attiva specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento (...)” (art. 2, comma 2 del decreto legislativo n. 62/2017).

È dunque importante che i docenti strutturino percorsi educativo-didattici tesi al raggiungimento degli obiettivi, coordinandosi con le famiglie nell’individuazione di eventuali problematiche legate all’apprendimento, mettendo in atto strategie di individualizzazione e personalizzazione”.

Le medesime Linee Guida specificano inoltre che l’individualizzazione è un processo atto a garantire a tutti il diritto all’apprendimento delle competenze fondamentali del curricolo, ovvero, a raggiungere traguardi formativi comuni attraverso il diritto alla diversità

e ai prerequisiti di ciascuno. **Compito del docente è analizzare i bisogni degli alunni, valutare il livello raggiunto, sia esso in ingresso o in itinere, e strutturare/adattare attività che consentano a tutti di raggiungere lo stesso obiettivo.**

INDICAZIONI PER TUTTI I DOCENTI DI POTENZIAMENTO

I docenti che svolgono attività e insegnamenti per tutte le alunne e tutti gli alunni o per gruppi degli stessi, finalizzati all’ampliamento e all’arricchimento dell’offerta formativa, o attività di potenziamento, **almeno 2 giorni prima della data stabilita per gli scrutini, dovranno fornire per iscritto al Team Docente elementi conoscitivi sull’interesse manifestato, sulla partecipazione e sul profitto conseguito da ciascun alunno.**

Attenzione e cura per l’inclusività

Nella progettazione, nello svolgimento della didattica e delle prove, nella valutazione, i docenti disciplinari, operando in stretta collaborazione con i docenti di sostegno, terranno conto delle esigenze specifiche di tutti gli alunni certificati o con bisogni educativi speciali.



Istituto Comprensivo "Eleonora d'Arborea" di Castelsardo



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Le caratteristiche delle attività prevedranno - come accade nella didattica ordinaria - tutti gli adattamenti richiesti dal PEI o dal PdP dello studente.

Sarà necessario operare con flessibilità, sempre in un'ottica di personalizzazione del piano educativo: solo il Team Docente conosce a fondo potenzialità, difficoltà, condizioni socio-economiche e ambientali di ogni studente.

In particolare:

- Per gli alunni con DSA, debitamente attestati, con certificazione nel fascicolo personale, la valutazione degli apprendimenti e del comportamento deve tenere conto delle specifiche condizioni soggettive e dell'eventuale percorso personalizzato stabilito dal Team Docente e dal PDP redatto (art. 10 DPR 122/09 e Decreto attuativo n° 5669/2011 della L. 170/2010);
- La valutazione degli alunni con disabilità è riferita agli obiettivi progettati nel PEI e i docenti di sostegno, contitolari nella classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni della classe stessa, con particolare attenzione agli alunni disabili seguiti. Qualora un/a alunno/a sia affidato a più docenti del sostegno, essi si esprimono con voto unitario.

Ulteriori indicazioni ed aspetti operativi per un adeguato e corretto svolgimento delle riunioni:

- La valutazione del comportamento dell'alunna e dell'alunno viene espressa collegialmente dai docenti attraverso un giudizio sintetico riportato nel documento di valutazione.
- Per l'**insegnamento della Religione Cattolica**, in luogo di voti e di esami, viene redatta una nota riguardante l'interesse con il quale l'alunno segue l'insegnamento e il profitto che ne ritrae.
- Per l'**attività alternativa all'insegnamento della religione cattolica (IRC)**, come previsto
- dall'art. 2, comma 7, del D.Lgs. n. 62 del 2017, "la valutazione delle attività alternative, per le alunne e gli alunni che se ne avvalgono, è resa su una nota distinta con giudizio sintetico sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento conseguiti", sulla base della griglia di valutazione deliberata dal Collegio Docenti e presente nel Ptof.
- Nel caso di alunni trasferiti presso altra istituzione scolastica ogni Consiglio/Team Docente predisporrà una sintesi delle valutazioni effettuate fino al giorno in cui l'alunno ha frequentato.
- I Docenti dovranno presentare al Team Docente le proposte di valutazione, sulla base di un congruo numero di valutazioni scritte, orali e pratiche verificabili e documentabili.
- Il voto di comportamento - sulla base dei criteri approvati dal Collegio dei Docenti- verrà proposto dal coordinatore e, unitamente alla valutazione degli apprendimenti, concorre alla determinazione della media dei voti.
- Il verbale sarà compilato e completato direttamente e contestualmente allo scrutinio.
- Il documento del tabellone e del verbale dello scrutinio, dopo un controllo formale del Dirigente scolastico, sarà stampato e inserito nel fascicolo dei verbali dei singoli consigli di classe a cura del Coordinatore di classe.



FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



- I docenti nelle ore immediatamente successive allo scrutinio avranno cura di apporre la propria firma al verbale e al tabellone dei voti.
- Tutti i docenti del Team Docente dovranno essere presenti fino al termine delle operazioni di scrutinio.
- Gli scrutini si svolgeranno in presenza secondo il calendario allegato alla presente circolare.

CONTROLLO DI COMPLETEZZA ATTI

I Docenti coordinatori dovranno controllare la completezza della documentazione per la propria classe. Nel sottolineare ancora una volta quanto sia importante la regolarità formale di tutte le operazioni, si invitano i docenti a rimanere nei termini indicati, ricordando che è loro preciso dovere la predisposizione, anche materiale, degli atti.

Si ricorda, inoltre, che è assolutamente vietato fare foto, video e registrare audio della riunione.

Qualunque assenza dalle riunioni andrà comunicata anticipatamente e giustificata presso l'Ufficio personale.

Si raccomanda la massima puntualità e la consueta fattiva collaborazione, per la piena riuscita della riunione.

CALENDARIO 17 FEBBRAIO 2025 (Plessi di Castelsardo - Lu Bagnu - Sedini)

CLASSE	GIORNO	ORA
1^ A Primaria Castelsardo	17/02/2025	15:30 - 15:50
2^ A Primaria Castelsardo	17/02/2025	15:50 - 16:10
2^ B Primaria Castelsardo	17/02/2025	16:10 - 16:30
3^A Primaria Castelsardo	17/02/2025	16:30 - 16:50
4^A Primaria Castelsardo	17/02/2025	16:50-17:10
4^B Primaria Castelsardo	17/02/2025	17:10 - 17:30
5^ A Primaria Castelsardo	17/02/2025	17:30 - 17:50
5^ B Primaria Castelsardo	17/02/2025	17:50 - 18:10



Istituto Comprensivo "Eleonora d'Arborea" di Castelsardo



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



CALENDARIO FEBBRAIO 2025 (Plessi di Osilo - Nulvi)

CLASSE	GIORNO	ORA
1^ A Primaria Osilo	18/02/2025	16:30 - 16:50
2^ A Primaria Osilo	18/02/2025	16:50 - 17:10
3^ A Primaria Osilo	18/02/2025	17:10 - 17:30
4^A Primaria Osilo	18/02/2025	17:30 - 17:50
5^A Primaria Osilo	18/02/2025	17:50-18:10
1^ A Primaria Nulvi	18/02/2025	17:10 - 17::30
1^ B Primaria Nulvi	18/02/2025	17:30 - 17:50
<u>2^ A Primaria Nulvi</u>	18/02/2025	17:50 - 18:10
<u>3^ A Primaria Nulvi</u>	18/02/2025	18:10 - 18:30
4^ A Primaria Nulvi	18/02/2025	18:30 - 18:50
5^ A Primaria Nulvi	18/02/2025	18:50 - 19:10
5^ B Primaria Nulvi	18/02/2025	19:10 - 19:30

CALENDARIO 21 FEBBRAIO 2025 (Plessi di Lu Bagnu - Sedini)

CLASSE	GIORNO	ORA
<u>1^ A Primaria Lu Bagnu</u>	21/02/2025	13:50 - 14:10
2^ A Primaria Lu Bagnu	21/02/2025	14:10 - 14:30
3^ A Primaria Lu Bagnu	21/02/2025	14:30 - 14:50
4^ A Primaria Lu Bagnu	21/02/2025	14:50 - 15:10
5^ A Primaria Lu Bagnu	21/02/2025	15:10 - 15:30
1^ A Primaria Sedini	21/02/2025	15:30 - 15:50
2^ A Primaria Sedini	21/02/2025	15:50 - 16:10
3^ A - 5^ A Primaria Sedini	21/02/2025	16:10 - 16:30
4 ^ A Primaria Sedini	21/02/2025	16:30 - 16:50

La presente circolare deve essere resa nota a quanti in indirizzo e si intende notificata a tutti gli interessati con la pubblicazione sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge 241/1990e del D. Lgs. N. 82/2005.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Cordiali Saluti

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Maria Pinna
 (Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente)